

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

### ΑΡΘΡΟ 1

Ιδρύεται, σήμερα **στις 25 Ιουνίου 2011**, σωματείο με την επωνυμία **Open Health Alliance**, με έδρα στην Αθήνα.

### ΑΡΘΡΟ 2

**Α. Σκοπός του Σωματείου** είναι η ανάπτυξη δικτύου φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας (ιατρών, οδοντιάτρων και ιατρικών/οδοντιατρικών εταιρειών) που θα μελετήσει και θα προωθήσει με κάθε νόμιμο τρόπο .

1. την ενδυνάμωση των ανεξαρτήτων ιατρικών, φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας και την επί κοινή ωφέλεια ανάπτυξη συνεργασιών μεταξύ τους,
2. την τεχνική και τεχνολογική υποστήριξη, βοήθεια και καθοδήγηση για τη σύγχρονη οργάνωση και διοίκηση των φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας, υποστηρίζοντας θέματα λειτουργίας Ιατρείου με ολοκληρωμένα πακέτα πιστοποίησης (ISO ), οργάνωσης και οικονομοτεχνικής και νομικής διαχείρισης,
3. την εν γένει παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τους φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας για την βελτίωση και ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και της κερδοφορίας τους, καθώς και υπηρεσίες επιμόρφωσης σε νέους ιατρούς μέλη από τα πλέον έμπειρα μέλη,
4. την δημιουργία, τεκμηρίωση και παροχή στατιστικών δεδομένων και την διεξαγωγή σχετικών ερευνών,
5. την παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας, ενημέρωσης και γνωστοποίησης των ιατρικών φορέων μελών της Open Health Alliance,
6. την παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης του προσωπικού των συνεργαζόμενων ιατρικών, φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας, όπως παροχή εργαλείων επιστημονικής παρουσίασης και βέλτιστης πρόσβασης στον τομέα – ειδικότητα που απευθύνεται,

7. την δημιουργία, ανάπτυξη και διάθεση συνεργατικής πληροφοριακής πλατφόρμας υγείας στα συνεργαζόμενα ιατρεία και τους φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας, όπως η Ηλεκτρονική Κάρτα Υγείας, όπου αποτυπώνεται το Ιατρικό Ιστορικό και άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες όπως αυτή της αυτόματης υπενθύμισης λήψης φαρμάκων, της πρόσβασης σε συμβουλές Ιατρών μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας κλπ, διευκολύνοντας την επικοινωνία του Ιατρού / Ασθενή με σύγχρονα εργαλεία πληροφορικής,

8. την ολοκληρωμένη διαχείριση προτάσεων με σκοπό τη σύναψη ομαδικών συμβάσεων με ασφαλιστικούς οργανισμούς ιδιωτικούς ή δημόσιους, σωματεία, ιδιωτικούς ή κρατικούς φορείς κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα, όπως και οργανωμένες δράσεις επικοινωνίας και παροχών σε συγκεκριμένους πληθυσμούς – στόχους, όπως ενώσεις ασθενών, πελάτες ασφαλιστικών εταιριών, εργαζόμενοι σε μεγάλες επιχειρήσεις κ.λ.,

9. την παρακολούθηση και εξέταση όλων των νομικών, οικονομικών, διοικητικών, θεσμικών και λειτουργικών ζητημάτων των φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας, ώστε να υποστηρίζεται κατά το δυνατόν με συντονισμένο τρόπο η διεκδίκηση των δικαιωμάτων τους στους επίσημους κρατικούς Ιατρικούς φορείς και οργανισμούς όπως οι Ιατρικοί σύλλογοι, ο ΕΟΠΥΥ, κλπ

10. τη δυνατότητα κεντρικής οικονομικής διαχείρισης των απαιτήσεων από την παροχή ιατρικών υπηρεσιών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς ιδιωτικούς ή δημόσιους, σωματεία, και λοιπούς ιδιωτικούς ή κρατικούς φορείς κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα όπου ο νόμος το επιτρέπει ή ενδείκνυται

11. την συνεργασία με ελληνικούς και ξένους επιστημονικούς και επαγγελματικούς φορείς με σκοπούς, αντικείμενο ή και δραστηριότητες παρεμφερές του σωματείου,

12. την συμμετοχή σε δράσεις προστασίας και ανταποδοτικότητας στην κοινωνία. και την εθελοντική εργασία σε κοινωφελούς σκοπούς στις τοπικές κοινωνίες των Ιατρών με συντονισμένες ενέργειες κυρίως με την τοπική αυτοδιοίκηση, τις σχολικές επιτροπές, τοπικές οργανώσεις και επιχειρήσεις.

## **B. Μέσα Εκπληρώσεως Σκοπών του Σωματείου**

Το Σωματείο μπορεί να :

1. εκπονεί μελέτες, εργασίες και στατιστικές εκθέσεις,

2. διοργανώνει ομιλίες, διαλέξεις, συζητήσεις σε κλειστούς και ανοικτούς χώρους και στα ραδιοτηλεοπτικά μέσα,
3. διατηρεί παρουσία στο διαδίκτυο, και προσφέρει ψηφιακές και τηλεπικοινωνιακές διευκολύνσεις και υπηρεσίες στα μέλη του,
4. συμμετέχει με απόφαση του Δ.Σ. σε πάσης φύσεως νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού σκοπού,
5. συμμετέχει μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ως μέλος σε νομικά πρόσωπα με κερδοσκοπικό σκοπό, ο οποίος αφορά άμεσα ή έμμεσα στην παροχή υπηρεσιών υγείας,
6. διοργανώνει και συμμετέχει σε συνέδρια, ημερίδες, και πάσης φύσεως επιστημονικές και επαγγελματικές διοργανώσεις που άπτονται του σκοπού του,
7. εκδίδει ενημερωτικά έντυπα, καθώς και περιοδικό, για την πληρέστερη ενημέρωση των φορέων παροχής υπηρεσιών υγείας για θέματα που αφορούν στη λειτουργία και ανάπτυξη τους, ενημερωτικά έντυπα όπως των πανελλήνιο οδηγό των μελών του και ανάπτυξή τους,
8. εκδίδει ηλεκτρονική κάρτα υγείας και ενημερωτικό υλικό δράσεων προληπτικής ιατρικής και προαγωγής υγείας κλπ
9. συνεργάζεται με άλλα σωματεία, οργανώσεις, επιχειρήσεις και φορείς της πολιτείας και του εξωτερικού σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος,
10. συνεργάζεται με κάθε μορφής Φορέα Κοινωνικής και Ιδιωτικής ασφάλισης,
11. διοργανώνει και συμμετέχει σε δράσεις ενημέρωσης και εκπαίδευσης γύρω από τα θέματα της υγείας και κοινωνικής ασφάλισης,
12. συμμετέχει και αναλαμβάνει Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα επιστημονικής και οικονομικής ενίσχυσης και λοιπών δραστηριοτήτων, και
13. διοργανώνει Πανελλήνιο Συνέδριο Φορέων ΠΦΥ. Για το σκοπό αυτό με απόφαση του Δ.Σ. συγκροτείται εννεαμελής οργανωτική επιτροπή.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΜΕΛΗ**

Τα μέλη του Σωματείου είναι νόμιμα λειτουργούντες φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας και συγκεκριμένα ιατροί και οδοντίατροι – φυσικά πρόσωπα, καθώς και ιατρικές/οδοντιατρικές εταιρείες – νομικά πρόσωπα στα οποία μετέχουν ιατροί/οδοντίατροι σε ποσοστό 51% τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου, που κατέχουν άδεια/βεβαίωση λειτουργίας ιδιωτικού ιατρείου, ή ιδιωτικού οδοντιατρείου ή ιδιωτικού διαγνωστικού εργαστηρίου ή ιδιωτικού πολυιατρείου ή ιδιωτικού εργαστήριου φυσικής ιατρικής & αποκατάστασης ή ιατρικής εταιρίας κατά τις κείμενες διατάξεις και ανεξάρτητα της ιατρικής ειδικότητας στην οποία δραστηριοποιούνται.

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε :

A) Τακτικά μέλη, B) Δόκιμα μέλη και Γ) Επίτιμα μέλη.

#### **A. ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

Προκειμένου φορέας παροχής υπηρεσιών υγείας να εγγραφεί τακτικό μέλος στα μητρώα του Σωματείου, πρέπει να υποβάλλει σχετική αίτηση προς το Δ.Σ., στην οποία να δηλώνει ότι αποδέχεται τους όρους του Καταστατικού και να προσκομίζει την άδεια λειτουργία του. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει περί της εγκρίσεως ή μη της αιτήσεως, μετά από εισήγηση της τριμελούς επιστημονικής επιτροπής, η οποία έχει συσταθεί για τον αντίστοιχο τομέα - ειδικότητα, στην οποία παραπέμπει την αίτηση εντός δύο εβδομάδων από την κατάθεση της. Σε περίπτωση μη υποβολής εισήγησης από την τριμελή επιτροπή εντός μηνός, το Δ.Σ. αποφασίζει νόμιμα και χωρίς αυτήν. Τα νέα μέλη αποκτούν το δικαίωμα ψήφου αμέσως μετά την οριστική έγκριση της αίτησης τους από το Δ.Σ. και της εγγραφής τους στη δύναμη του Σωματείου.

Σε ποσοστό έως 10% του συνολικού αριθμού των μελών του Σωματείου μπορούν να συμμετέχουν ως τακτικά μέλη και φυσικά πρόσωπα μη ιατροί ή οδοντίατροι που ασκούν άλλο επάγγελμα ή δραστηριότητα που άπτεται του τομέα της υγείας ή/και της κοινωνικής ασφάλισης, εκτός των παραϊατρικών επαγγελμάτων, καθώς και νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με αντικείμενο/δραστηριότητα που άπτεται του τομέα της υγείας ή/και της κοινωνικής ασφάλισης, εκτός παραϊατρικών επαγγελμάτων, και σε κάθε περίπτωση δεν έχει σκοπό αντίθετο με το σκοπό του Σωματείου.

## **B. ΔΟΚΙΜΑ ΜΕΛΗ**

Δόκιμα μέλη χαρακτηρίζονται οι φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που έχουν υποβάλει αίτηση εγγραφής ως τακτικά μέλη και μέχρι την έγκριση της αίτησης τους από το Δ.Σ. Τα δόκιμα μέλη μπορούν να συμμετάσχουν στις συζητήσεις στις Γενικές Συνελεύσεις, δεν έχουν όμως δικαίωμα ψήφου, ούτε το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

## **Γ. ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ**

Ο τίτλος του επίτιμου μέλους απονέμεται από το ΔΣ σε κάθε φυσικό πρόσωπο που αποδεδειγμένα βοηθά ηθικά ή/και υλικά το σωματείο και συνεισφέρει με το έργο του ή γενικότερα με την επαγγελματική του δράση ή την κοινωνική του προσφορά στην επίτευξη των σκοπών του σωματείου, ανεξάρτητα από την εθνικότητα του. Τα επίτιμα μέλη συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και εκφράζουν γνώμη επί των θεμάτων της ημερησίας διάταξης, αλλά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου ούτε το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, ενώ απαλλάσσονται των οικονομικών υποχρεώσεων που έχουν τα τακτικά μέλη.

## **ΑΡΘΡΟ 4**

### **ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΟΥΣ**

Η διαγραφή μέλους του Σωματείου γίνεται:

1. όποτε θελήσει το ίδιο το μέλος,
2. μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. που παίρνεται με απόλυτη πλειοψηφία και καταχωρείται στα πρακτικά συνεδριάσεων αυτού.

Περιπτώσεις διαγραφής υφίστανται.

- Όταν δεν εκπληρώνει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
- Όταν επιδεικνύει ανάρμοστη συμπεριφορά προς τα μέλη του Σωματείου.
- Όταν εν γένει η συμπεριφορά και η διαγωγή του είναι ασυμβίβαστη με τους σκοπούς και τις επιδιώξεις του Σωματείου.

Διαγραμμένος για έναν από τους παραπάνω λόγους δεν επανεγγράφεται, παρά μόνο μετά από ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη έχουν τις εξής υποχρεώσεις:

Να καταβάλλουν, επί αποδείξει στον Ταμία του Σωματείου τις πάσης φύσεως οικονομικές

εισφορές, οι οποίες προβλέπονται από το παρόν καταστατικό και τις αποφάσεις της Γ.Σ.

Να συμμορφώνονται προς τους όρους του Καταστατικού, τις αποφάσεις του ΔΣ και της Γενικής Συνέλευσης.

Να συμβάλλουν ανάλογα με τις δυνατότητές τους, πνευματικές-τεχνικές, στην πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου.

Να συμμετέχουν σε όργανα και επιτροπές που ορίζει το ΔΣ, στα πλαίσια της επιδίωξης του σκοπού του Σωματείου.

Να μην προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με το σκοπό και τις δράσεις του Σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

Κάθε τακτικό μέλος που εκπληρώνει τους όρους του άρθρου 6 του Καταστατικού δικαιούται:

Να μετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα ψήφου.

Να είναι εκλέξιμο στα όργανα του Σωματείου.

Να υποβάλλει γραπτά προτάσεις και να εκφράζει προσωπικά τις απόψεις του, καθώς και να καταθέτει προβλήματα - αιτήματα για προσπάθεια λύσης ή ικανοποίησης.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΠΟΡΟΙ**

Τα τακτικά έσοδα του Σωματείου είναι οι εισφορές εγγραφής των μελών της, το 50% των οποίων προκαταβάλλεται με την αίτηση εγγραφής και επιστρέφεται σε περίπτωση που αυτή δεν γίνει δεκτή για οποιοδήποτε λόγο από τη Γενική Συνέλευση. Οι εισφορές εγγραφής με το παρόν ορίζονται ως εξής : χίλια (1.000,00) ευρώ για τα φυσικά πρόσωπα που κατέχουν την ιδιότητα του ιατρού, χίλια ευρώ για τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που ασκούν άλλο επάγγελμα/δραστηριότητα που άπτεται του τομέα της υγείας ή/και της κοινωνικής ασφάλισης εκτός της ιατρικής, χίλια πεντακόσια (1.500,00) ευρώ για τις ιατρικές εταιρείες κάθε νομικής μορφής με ανάπτυξη τμημάτων μέχρι δύο ειδιότητες, οι οποίες νομίμως λειτουργούν ιδιωτικό ιατρείο ή ιδιωτικό διαγνωστικό εργαστήριο κατά τις κείμενες διατάξεις, και τρεις χιλιάδες (3.000,00) ευρώ για τις ιατρικές που λειτουργούν κατά τις κείμενες διατάξεις ιδιωτικό πολυϊατρείο (τρεις ειδιότητες και πάνω) και οδοντιατρικές εταιρείες.

Τα ποσά αυτά αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Γ.Σ.

Έκτακτα έσοδα του Σωματείου είναι οι έκτακτες συνδρομές των μελών της, οι οποίες αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση, τα έσοδα από εκδόσεις, τα έσοδα από ιδιωτικές

συμβάσεις – συμφωνίες που θα συνάπτει το Δ.Σ. προς όφελος των μελών του, οι συνδρομές που θα ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο για τα μέλη που θα κάνουν χρήση συγκεκριμένων εξειδικευμένων υπηρεσιών του φορέα πέραν από αυτές που αφορούν στη σύναψη συμφωνιών-συμβάσεων με επιχειρήσεις του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα με ιδιωτικούς ασφαλιστικούς οργανισμούς ή φορείς και πάσης φύσεως ασφαλιστικά ταμεία, δωρεές, κληρονομίες, γιορτές, εκποίηση υλικού κ.λ.π.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΟΡΓΑΝΑ**

Όργανα του Σωματείου είναι, η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και η Εξελεγκτική Επιτροπή.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι τακτικές και έκτακτες. Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο κάθε δύο χρόνια. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που υπάρχει ανάγκη ή όταν το ζητήσει το ένα τρίτο των μελών, με αίτησή του προς το Δ.Σ. Καθήκοντα της Γενικής Συνέλευσης είναι:

Να καθορίζει τις γενικές γραμμές πορείας του Σωματείου.

Να εκλέγει τα διοικητικά όργανα.

Να εγκρίνει τον απολογισμό της διοίκησης ή να τον απορρίπτει κατά πλειοψηφία.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ Γ.Σ**

Η πρόσκληση για Γ.Σ., η οποία περιλαμβάνει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, αποστέλλεται ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά προς τα μέλη, και αναρτάται στα γραφεία του Σωματείου, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., είκοσι (20) μέρες πριν από την ημερομηνία που καθορίστηκε.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στη Γ.Σ. έχουν μόνο τα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του σωματείου, δηλαδή τα μέλη που έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το σωματείο μέχρι την ημέρα διεξαγωγής της Γ.Σ. Η Γ.Σ θεωρείται ότι βρίσκεται σε

απαρτία αν παρίσταται ή εκπροσωπείται πλέον του 50% των μελών που είναι ταμειακά εντάξει. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν υπάρχει απαρτία, η Γ.Σ επαναλαμβάνεται σε μία εβδομάδα, την ίδια ημέρα και ώρα και στον ίδιο χώρο, με όσα μέλη και αν παρευρίσκονται και θεωρείται απαρτία.

Στη Γ.Σ. εκλέγεται 5μελής Εφορευτική Επιτροπή, που κατευθύνει, συντονίζει τη συνεδρίαση, δίνει το λόγο σε όποιον θέλει να κάνει ανακοινώσεις ή να κρίνει το έργο του Δ.Σ ή τον αφαιρεί αν ο ομιλητής ξεφεύγει του θέματος ή ξεπεράσει το χρόνο που του δόθηκε. Στην τυχόν διένεξη τα μέλη της Γ.Σ αποφασίζουν με ανάταση του χεριού.

Οι αποφάσεις της Γ.Σ παίρνονται κατά πλειοψηφία με ανάταση του χεριού πλην αυτών που αφορούν ζητήματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ., έγκριση λογοδοσίας, προσωπικά ζητήματα γενικώς, τα οποία λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία, και την περίπτωση της εκλογής των οργάνων της διοίκησης.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Το Σωματείο διοικείται από το Δ.Σ., που αποτελείται από εννέα μέλη και έχει πενταετή θητεία. Το Δ.Σ. αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και πέντε απλά μέλη. Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται κατά την τακτική Γ.Σ. Προ πάσης εκλογής του ΔΣ του Σωματείου, ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας λογοδοτεί ενώπιον της ΓΣ επί των πεπραγμένων του κατά το χρονικό διάστημα της θητείας του. Ο Ταμίας εκθέτει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και εν συνεχεία αναγιγνώσκεται η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται υπό και ενώπιον 5μελούς εφορευτικής επιτροπής, που εκλέγεται από τη Γ.Σ. και αποτελείται από τον Πρόεδρο, 2 πρακτικογράφους και 2 ψηφολέκτες.

Οι υποψήφιοι για το αξίωμα του μέλους του Δ.Σ. και της Ε.Ε. υποβάλλουν αιτήσεις προς το Δ.Σ. το αργότερο μέχρι δεκαπέντε μέρες πριν.

Οι εκλογές διενεργούνται με μυστική ψηφοφορία και με ενιαίο ψηφοδέλτιο, αναγράφοντας ξεχωριστά τους υποψήφιους για το Δ.Σ. και τη Ε.Ε. και με αλφαβητική σειρά. Κάθε ψηφοφόρος μπορεί να θέσει μέχρι 5 σταυρούς προτιμήσεως για το Δ.Σ. και μέχρι 3 σταυρούς προτιμήσεως για την Ε.Ε.

Η Εφορευτική Επιτροπή αφού διανεμίει στα παριστάμενα μέλη, που είναι ταμειακά τακτοποιημένα, από ένα ψηφοδέλτιο, ελέγχει τα ονόματα των προσερχόμενων στην κάλπη, καταρτίζει κατάλογο (ονομαστικό) ψηφισάντων και μετά το πέρας της ψηφοφορίας προβαίνει εις την διαλογή των ψήφων.



Επιτρέπεται επίσης η μέσω παγκοσμίου ιστού ψηφοφορία η οποία θα διεξάγεται με τον ακόλουθο τρόπο: η εφορευτική επιτροπή θα δημοσιεύει μέσω του ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ και στην ιστοσελίδα του Σωματείου σχετική ανακοίνωση περί αρχαιρεσιών συνοδευόμενο από κατάλογο των ονομάτων των υποψηφίων και για τις τρεις ομάδες (ενιαίο ψηφοδέλτιο) αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας για την κατάθεση των αιτήσεων υποψηφιότητας, συγχρόνως δε προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για την ενεργοποίηση και πραγματοποίηση του συγκεκριμένου τρόπου ψηφοφορίας. Για την διασφάλιση του απορρήτου της όλης διαδικασίας των αρχαιρεσιών μέσω διαδικτύου, η εφορευτική επιτροπή χορηγεί ξεχωριστό κωδικό εισόδου (password) σε κάθε ένα από τα μέλη, ο οποίος επιτρέπει στο ψηφοφόρο να ασκήσει το εκλογικό του δικαίωμα με αυτόν τον τρόπο. Επίσης στον εξυπηρετητή (server) του Δικτύου θα υπάρχει βάση δεδομένων με όλα τα μέλη του που θα έχουν δικαίωμα ψήφου. Για την εξασφάλιση του απορρήτου ο ψηφοφόρος θα συνδέεται με τον εξυπηρετητή θα δίνει τον κωδικό εισόδου και το σύστημα θα ελέγχει την δυνατότητα πρόσβασης και την δυνατότητα να ψηφίσει. Ακολούθως σε ειδικό ηλεκτρονικό έγγραφο θα κατατίθεται η ψήφος του εισερχομένου χωρίς άλλα στοιχεία της ταυτότητάς του ενώ παράλληλα το σύστημα δεν θα επιτρέπει την εκ νέου δυνατότητα ψήφου από το ίδιο μέλος.

Η Εφορευτική Επιτροπή μετά το αποτέλεσμα της διαλογής ανακηρύσσει τους επιτυχόντες κατά σειρά επιτυχίας για το ΔΣ και την ΕΕ, συντάσσει πρακτικό περί της εκλογής, το οποίο υπογράφουν όλα τα μέλη της και το παραδίδει στον πλειοψηφίσαντα των εκλεγέντων.

Επιτυχόντες θεωρούνται οι λαβόντες τους περισσότερους ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση υπό της Εφορευτικής Επιτροπής. Θεωρούνται εκλεγέντες ως τακτικά μέλη για το ΔΣ οι πρώτοι 9 κατά σειρά και ως αναπληρωματικοί οι επόμενοι 9. Για την ΕΕ θεωρούνται εκλεγέντες οι 3 πρώτοι ως τακτικά μέλη, και ως αναπληρωματικοί οι 3 επόμενοι κατά σειρά επιτυχία.

Οι εκλεγέντες σαν μέλη του Δ.Σ συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση εντός δέκα (10) ημερών από τη Γ.Σ, με πρόσκληση του πρώτου που πλειοψήφησε και συγκροτούνται σε σώμα με την εκλογή Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία. Επίσης, με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να διορίζεται ένα από τα μέλη του ως αναπληρωτής του Γενικού Γραμματέα. Η θητεία του Δ.Σ αρχίζει από τη Γ.Σ και λήγει μετά πενταετία.

Τα μέλη του Δ.Σ. δικαιούνται αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους στο Δ.Σ. και την απασχόλησή τους σε υποθέσεις του Σωματείου, η οποία ορίζεται με ομόφωνη απόφαση των μελών του.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΟΥΣ Δ.Σ.**

Σε περίπτωση παραίτησης ή αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, τη θέση του καταλαμβάνει αναπληρωματικό μέλος. Το νεοεισερχόμενο στην περίπτωση αυτή μέλος του Δ.Σ., ακολουθεί κανονικά τη θητεία του μέλους που αναπληρώνει.

Εάν ένα μέλος του Δ.Σ. κατά τη διάρκεια της θητείας του απουσιάζει αδικαιολόγητα πέραν των πέντε συνεχών συνεδριάσεων, κηρύσσεται έκπτωτο με απόφαση του Δ.Σ. και αντικαθίσταται από το πρώτο κατά σειρά επιτυχίας αναπληρωματικό μέλος. Αν τυγχάνει αυτός που παραιτήθηκε ή απουσίασε πέραν των τριών (3) συνεδριάσεων ή αποχώρησε χωρίς εξηγήσεις να είναι ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ή ο Ταμίας, τότε το Δ.Σ. συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά ψήφων και γίνεται νέα κατανομή των αξιωμάτων με ψηφοφορία. Και στις δύο περιπτώσεις, η αντικατάσταση γίνεται με πράξη που καταχωρείται στα πρακτικά.

## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ Δ.Σ.**

Το Δ.Σ. αποφασίζει κατά πλειοψηφία. Θεωρείται δε σε απαρτία όταν παρευρίσκονται πέντε (5) μέλη και συνέρχεται τακτικά μία φορά το δίμηνο, σε τακτή ημερομηνία και έκτακτα ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ Δ.Σ**

Το Δ.Σ σαν όργανο διοικήσεως, έχει συλλογική ευθύνη και καθήκοντα πέραν της ατομικής ευθύνης, έναντι της Γενικής Συνέλευσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλες τις υποθέσεις που δεν απαιτούν, σύμφωνα με το παρόν καταστατικό, απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Το Δ.Σ. έχει ιδιαίτερα τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Να προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των καταστατικών σκοπών και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και να επιμελείται για την εκπλήρωση των αποφάσεων της Γ.Σ.
2. Να καταρτίζει πρόγραμμα δραστηριοτήτων και ενεργειών και να συγκροτεί τριμελείς ή πενταμελείς Επιτροπές για την υποβοήθηση του έργου του.
3. Να συγκροτεί Επιτροπές από μέλη με ειδικές γνώσεις και πείρα ή ενδιαφέρον σε ειδικά θέματα για μελέτη και παρακολούθηση ειδικών θεμάτων.

4. Να αποφασίζει την δημιουργία περιφερειακών τμημάτων ανά την Ελλάδα με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών του.

5. Να καταρτίζει και να τροποποιεί τον Κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας του Σωματείου, τον οποίο υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση για έγκριση.

6. Να υποβάλλει για έγκριση στην Τακτική Γεν. Συνέλευση τον Προϋπολογισμό του επόμενου έτους και τον απολογισμό του προηγούμενου έτους, τους οποίους συντάσσει ο Ταμίας με τον Γενικό Γραμματέα και να λογοδοτεί με τις πράξεις του στο τέλος της θητείας του ή όσες φορές εγκαλείται από τη Γ.Σ.Ν.

7. Να εισηγείται στην Γ.Σ. την συμμετοχή του σωματείου σε άλλα νομικά πρόσωπα πάσης φύσεως, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα, ο σκοπός των οποίων αφορά άμεσα ή έμμεσα στην παροχή υπηρεσιών υγείας,

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

1. Να εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες τις Δημόσιες Αρχές, Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα, εξασφαλίζοντας προϋποθέσεις καλής συνεργασίας με τους ανωτέρω, για την προώθηση των σκοπών της.

2. Να υπογράφει όλα τα έγγραφα του Σωματείου υποχρεωτικά με το Γενικό Γραμματέα.

3. Να συγκαλεί το Δ.Σ σε τακτική και έκτακτη συνεδρίαση, να το συντονίζει και να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις του.

4. Να υπογράφει και να σφραγίζει το βιβλίο Ταμείου, το βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ.Σ και της Γενικής Συνέλευσης και να συντάσσει στο τελευταίο φύλλο πράξη ενδεικτική για τον αριθμό φύλλων και σελίδων.

5. Να υπογράφει το ένταλμα για την ανάληψη από τον Ταμία χρηματικών ποσών εκ τυχόν ειδικού λογαριασμού σε Τράπεζα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ.

6. Να προσκαλεί τα μέλη του Σωματείου να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ**

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν αυτός κωλύεται, σε όλες του τις αρμοδιότητες.

2. Μπορεί να αναπληρώνει τον Πρόεδρο μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο σε ειδικά καθήκοντα του Προέδρου, που μπορεί να του αναθέτει αυτός με απόφασή του, που καταχωρίζεται στα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

1. Να τηρεί επιμελώς το Μητρώο των Μελών, το Αρχείο και την αλληλογραφία.
2. Να συντάσσει και να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.
3. Να διεκπεραιώνει γενικά την αλληλογραφία, τηρεί πρωτόκολλο, στο οποίο καταχωρεί κατ' αύξοντα αριθμό εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα, συντάσσει και υπογράφει όλα τα έγγραφα του Σωματείου με τον Πρόεδρο.
4. Να φυλάσσει την σφραγίδα του Σωματείου
5. Να επιμελείται της υπογραφής των πρακτικών του Δ.Σ. από όλα τα παρόντα στην εκάστοτε συνεδρίαση μέλη του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ**

1. Να εισπράττει τα έσοδα του Σωματείου και να πληρώνει τα έξοδα, βάσει των αποφάσεων του Δ.Σ.
2. Να τηρεί το βιβλίο Ταμείου, στο οποίο θα αναγράφονται τα έσοδα-έξοδα, μπλοκ διπλότυπων αποδείξεων και εντάλματα πληρωμής.
3. Να συντάσσει καταστάσεις μελών που οφείλουν τις συνδρομές τους, ώστε να επιδιώκεται η είσπραξή τους.
4. Να καταθέτει τις εισπράξεις του Σωματείου σε μία Τράπεζα και να αναλαμβάνει τα απαιτούμενα ποσά, βάσει αποφάσεων του Δ.Σ., εκτός ενός ποσού για τις τρέχουσες δαπάνες που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.
5. Να αναλαμβάνει ποσά εκ τυχόν ειδικού λογαριασμού σε Τράπεζα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., το δε ένταλμα να φέρει τις υπογραφές του Προέδρου και του Ταμία.
6. Να συντάσσει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο τον προϋπολογισμό-ισολογισμό και να συντάσσει κατά χρονικά διαστήματα κατάσταση εσόδων-εξόδων προς ενημέρωση του Δ.Σ. και να την καταχωρεί στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **ΕΞΕΛΕΓΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Κατά την εκλογή μελών του Δ.Σ από τη Γ.Σ εκλέγονται με το ίδιο ψηφοδέλτιο τρία μέλη στην Εξελεγκτική Επιτροπή καθώς και τρία αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά ψήφων.

Καθήκοντα της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι να ελέγχει τη διαχείριση της πενταετίας και να

συντάσσει πράξη διαχείρισεως την οποία θα ανακοινώνει στη Γ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Με απόφαση του Δ.Σ. συντάσσεται εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, ο οποίος υποβάλλεται για έγκριση από την πρώτη Γενική Συνέλευση. Στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας μεταξύ άλλων θα ορίζεται ο τρόπος σύστασης και λειτουργίας των Τριμελών Επιστημονικών Επιτροπών ανά τομέα/ειδικότητα των μελών του σωματείου.

## **ΑΡΘΡΟ 22**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Οι διατάξεις τούτου του Καταστατικού τροποποιούνται αν το ζητήσουν το **ένα δεύτερο** (½) των μελών του Σωματείου. Για να ληφθεί απόφαση τροποποίησης του Καταστατικού ή διάλυσης του Σωματείου απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός δευτέρου των μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων.

## **ΑΡΘΡΟ 23**

Η σφραγίδα του Σωματείου είναι παραλληλόγραμμη και φέρει υποχρεωτικά τις ενδείξεις : **OPEN HEALTH ALLIANCE - ΑΝΟΙΧΤΗ ΣΥΜΜΑΧΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΓΕΙΑ**. Επίσης στη μέση μπορεί να φέρει το σήμα - λογότυπο του σωματείου, όπως θα αποφασισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **ΑΡΘΡΟ 24**

### **ΔΙΑΛΥΣΗ**

Το Σωματείο διαλύεται όταν τα μέλη του δείξουν αδιαφορία και είναι λιγότερα από 10, η δε περιουσία της μετά τη διάλυσή της περιέρχεται σε ευαγές ίδρυμα, περί του οποίου αποφασίζει η Γ.Σ, αφού καταβληθούν τυχόν υποχρεώσεις.

Τούτο το Καταστατικό έχει άρθρα 24 και διατελεί υπό την έγκριση του Πρωτοδικείου Αθηνών και τη δημοσίευσή του, αφού πρώτα υπογραφεί από τα ιδρυτικά μέλη. Το παρόν Καταστατικό συντάχθηκε στην Αθήνα σήμερα, και υπογράφεται από τους κατωτέρω που είναι και τα ιδρυτικά μέλη του Σωματείου.

**Αθήνα, 25 Ιουνίου 2011**